



Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Numărul de referință al programului: CCI 2021RO05SFPR001

Apel nr. PEO/409/PEO\_P3/OP4/ESO4.1/PEO\_A32- " Sprijin pentru stimularea ocupării prin furnizarea de măsuri active în pachete de servicii integrate - Regiuni mai puțin dezvoltate"

Titlul proiectului: "Integrare PLus - Parteneriat pentru o economie incluzivă"

Cod MySMIS2021+: 336218

OIR responsabil: OIR Sud-Vest Oltenia

NR. 1/18.07.2025

Se aproba,  
Manager de proiect

Ganea Maricela

## ANUNȚ

### PENTRU ACHIZIȚIA: servicii de masa - catering COD CPV 55520000-1

<b>Achizitor:</b>	APOPSI ROMANIA SA
<b>Titlul proiectului :</b>	"Integrare Plus – Parteneriat pentru economie incluzivă"
<b>ID proiect :</b>	336218
<b>Calitatea achizitorului în cadrul proiectului</b>	beneficiar

## 1. INFORMAȚII GENERALE

### 1.1. Achizitor:

Denumire: APOPSI ROMANIA SA	
Adresă: str. Gazelei nr. 24, sector 4, Bucuresti, Zona de implementare a Proiectului : Sud_Vest Oltenia , <b>in locatii diferite, pe raza județului Valcea</b>	
Persoană de contact: Ganea Maricela	Telefon: +40786030105
E-mail: <a href="mailto:apopsiromaniasa@gmail.com">apopsiromaniasa@gmail.com</a>	<a href="mailto:office@apopsi.ro">office@apopsi.ro</a>

### 1.2. a) Termen limită de depunere a ofertelor: 30.07.2025 , ora 12.00

**b) Adresa unde se primesc ofertele:** bd. Tineretului, nr. 17 , bl. A59, sc. A, ap. 10, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea, de luni pana vineri intre **orele 9.00 -16.00** .

Ofertele se depun in plic sigilat cu mentiunea **Ofertă Proiect ID 336218** „Integrare Plus – Parteneriat pentru economie incluzivă” - **SERVICII DE MASA-CATERING. A NU se deschide înainte de data de ..... , ora .....**



Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilită în documentația pentru ofertanți sau la o altă adresă decât cea indicată mai sus NU va fi evaluată de achizitor.

**1.3. Procedura de atribuire aplicată: PROCEDURA COMPETITIVĂ**, în conformitate cu **Ordinul nr. 1284/2016** privind aprobarea *Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene*.

### Reguli aplicabile

Pe parcursul întregului proces de achiziție prin procedură competitivă, la adoptarea oricărei decizii, se vor avea în vedere următoarele principii:

- principiul transparenței;
- principiul economicității;
- principiul eficienței;
- principiul eficacității.

## 2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

### 2.1. Descriere

<b>2.1.1. Denumirea contractului de achiziție:</b>		
Titlu: „servicii de masa - catering” COD CPV 55520000-1 în cadrul proiectului ID 336218 „ Integrare Plus – Parteneriat pentru economie incluzivă”		
<b>2.1.2. Descrierea serviciilor ce vor fi achiziționate</b>		
Obiectul achiziției constă în oferirea <b>serviciilor de masa - catering</b> pentru persoanele care desfasoara cursuri de formare profesională în cadrul proiectului ID 336218 „ Integrare Plus – Parteneriat pentru economie incluzivă”		
<b>2.1.3. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare</b>		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de achizitor <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Închiriere
Principala locație a lucrării:	Principalul loc de livrare	<b>Principalul loc de prestare:</b> Zona de implementare a Proiectului: <b>locații diferite de pe raza județului Valcea, pentru minim 2 grupe simultan</b> , în locații diferite de pe raza județului Vâlcea. Locațiile vor fi comunicate prestatorului ce cel puțin



		10 zile înainte de începerea cursurilor.
--	--	--

**2.1.4. Durata contractului de achiziție**

De la data de semnare a contractului până la data de 31.05.2027.

**3. INFORMAȚII DETALIATE ȘI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE**

APOPSI ROMANIA SA în conformitate cu prevederile Ordinului 1284/08.08.2016, Capitolul 5 - Procedura competitivă, Secțiunea 4 – Derularea procedurii competitive, 4.2. – Analiza ofertelor și elaborarea notei justificative de atribuire, pct. 1, va compara Ofertele primite prin raportarea lor la toate cerințele solicitate și va alege Oferta care îndeplinește cerințele tehnice și prezintă avantaje față de acestea, la un raport calitate/preț competitiv.

Avantaje la un raport calitate

- Distanța de la punctul de preparare a mâncării și până la locația de desfășurare a cursurilor

Prin calcularea distanței de la punctul de preparare a mâncării (unitatea pentru care se va prezenta aviz DSV/ANSVSA) și până la locația de desfășurare a cursurilor . Se va lua în calcul cea mai scurtă distanță rutieră între cele două puncte, prin utilizarea aplicației Google Maps.

- Experiența bucătarului în funcția specifică

Fiecare ofertant va prezenta pentru specialistul nominalizat pentru executarea contractului (bucătar) diplome/autorizații/certificate/recomandări/contract de munca din care să reiasă specializarea/experiența acestuia, precum și o declarație pe proprie răspundere cu privire la vechimea în calificarea/meseria de bucătar.

**4. PREZENTAREA OFERTEI**

**CONTINUTUL OFERTEI**

Oferta va conține **OBLIGATORIU** următoarele documente:

**1. Documente solicitate de achizitor solicitate în secțiunea : DOCUMENTELE OBLIGATORII PE CARE TREBUIE SA LE PREZINTE OPERATORUL ECONOMIC PARTICIPANT LA PROCEDURA a anunțului de achiziție**

**2. Oferta tehnică.**

**3. Oferta financiară.**

*Scrisoarea de înaintare (FORMULAR 1) va fi înmănată împreună cu plicul sau va fi introdusă în plic împreună cu documentele solicitate, oferta tehnică și oferta financiară, în cazul în care oferta va fi trimisă prin posta.*

<b>Limba de redactare a ofertei</b>	Limba română
-------------------------------------	--------------





<b>Moneda în care este exprimat prețul contractului</b>	Lei
<b>Perioada minimă de valabilitate a ofertei</b>	<p>Minimum 30 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor</p> <p>Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă.</p> <p><b>Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea stabilită de către entitatea contractantă, va fi respinsă ca inacceptabilă.</b></p>
<b>Prezentarea ofertei</b>	<p>La întocmirea ofertelor, operatorii economici au obligația să respecte toate instrucțiunile menționate, toate cerințele solicitate de achizitor în <i>Specificațiile tehnice</i>, precum și să completeze și să depună toate formularele solicitate.</p> <p>Formularele și declarațiile prevăzute în cadrul Anunțului de participare vor fi completate în mod corespunzător și semnate de reprezentantul legal sau de către persoana împuternicită expres de către acesta prin împuternicire specială, menționându-se în clar numele și prenumele persoanei care semnează orice document transmis de către operatorul economic.</p> <p>Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură.</p> <p>Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către achizitor nu angajează din partea acestuia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.</p> <p>Achizitorul are dreptul de a solicita documente edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor din anunț, clarificări și, după caz, completări formale ale declarațiilor prezentate de ofertanți, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor stabilite prin anunț sau pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate prin <i>Specificațiile tehnice</i>.</p> <p>Oferta va cuprinde:</p> <p>a) Fișa informații generale ofertant - Formular 2</p> <p>b) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din</p>



	<p>care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar și să corespundă cu obiectul serviciilor care urmează să fie achiziționate, valabil la data prezentării;</p> <p>c) certificate de atestare fiscală ( buget de stat și buget local _</p> <p>d) Avizul sanitar/documentul de înregistrare sanitară veterinară al unității, eliberat de către ANSVSA/DSV;</p> <p>e) Autorizația DSV/ANSVSA pentru vehiculul/vehiculele de transport al alimentelor, valabilă la data prezentării ofertei;</p> <p>f) Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal/persoanei împuternicite privind conflictul de interese (Formular nr. 3 și Formular 3a);</p> <p>g) Declarația privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului și protecției mediului, social și al relațiilor de muncă (Formular nr. 8);</p> <p>h) Formularul de depunere a propunerii tehnice (Formularul nr. 6);</p> <p>i) Formularul de oferta financiară (Formularul 5);</p> <p>j) Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal/persoanei împuternicite privind respectarea măsurilor de protecție a mediului pentru serviciile de catering (Formularul 7);</p> <p>k) Modelul de contract – însușit de ofertant</p> <p>l) Declarație privind situația ofertantului – Formular 4</p>
<p><b>Modul de prezentare a ofertei tehnice</b></p>	<p>Ofertantul va prezenta propunerea tehnică în funcție de solicitările cuprinse în specificațiile tehnice. Propunerea tehnică va conține un comentariu al tuturor specificațiilor conținute în specificațiile tehnice. Propunerea tehnică se întocmește astfel încât procesul de evaluare și informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din documentația pentru ofertanți.</p> <p>Oferta tehnică va conține:</p> <p>Propunerea tehnică (tabelul de corespondență cu specificațiile tehnice minime) – o descriere a modului în care se vor presta serviciile de catering, în conformitate cu cerințele stipulate în specificațiile tehnice, completate conform cu <b>Formularul nr. 6.</b></p>



	<p><i>Notă: neprezentarea propunerii tehnice completată în conformitate cu formularul nr. 6 în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia din cadrul procedurii</i></p>
<p><b>Modul de prezentare a ofertei financiare</b></p>	<p>Ofertanții au obligația de a prezenta Formularul de oferta financiară (<b>Formularul 5</b>), reprezentând actul prin care ofertantul își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu entitatea contractantă.</p> <p><i>Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fără TVA (cu maximum 2 zecimale)</i></p> <p><b>Valoarea estimativă a contractului 1.080.000,00 lei fără TVA</b>, respectiv 27.000 pachete masă – fel principal fara TVA , pentru un număr de 300 cursanti / 90 zile cursuri/persoana . Valoare maximă acceptată de achizitor este de 40 lei / pachet masa – fel principal , inclusiv cheltuielile conexe serviciilor de catering</p> <p><b><i>Ofertele care depășesc valoarea maximală stabilită pentru pachetul de masă vor fi respinse ca inacceptabile</i></b></p> <p>Pretul reprezintă valoarea totală a contractului</p> <p>Prețul include toate cheltuielile și comisioanele, care vor fi angajate de către prestator în vederea asigurării prestării serviciilor solicitate prin prezenta documentație.</p>

**DOCUMENTELE OBLIGATORII PE CARE TREBUIE SA LE PREZINTE  
OPERATORUL ECONOMIC PARTICIPANT LA PROCEDURA**

<p><b>Informații generale</b></p>	<p>Fișa informații generale ofertant - <b>Formular 2</b>, în care se va declara cifra medie de afaceri globală pe ultimii 3 ani (2022, 2023, 2024). Valorile vor fi exprimate în lei .Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede decât Euro vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de către Banca Națională a României.</p>
<p><b>Declarație privind evitarea conflictului de interese</b> (neincadrarea în situațiile prevăzute de art. 14 și 15 din OUG 66/2011, cu modificările și completările ulterioare).</p>	<p>Prezentarea <b>Formularului 3</b> completat în original <b>Formularului 3a</b> completat în original</p>
<p><b>Plata taxelor și impozitelor către bugetul de stat/local</b></p>	<p><b>Cerință obligatorie:</b> prezentarea certificatelor fiscale care atestă îndeplinirea obligațiilor de plată a taxelor, impozitelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, precum și către</p>



	<p>bugetele locale, în original, copie legalizată sau copie cu mențiunea conform cu originalul , <b>valabile la momentul depunerii ofertei</b>. Din datele înscrise în certificatul de atestare fiscală trebuie să reiasă plata obligațiilor scadente la data de 25 ale lunii anterioare celei în care se depun ofertele.</p> <p><i>În situația în care, din documentele solicitate reiese că ofertantul are datorii scadente și neachitate, certificatele nu sunt în termenul de valabilitate, nu sunt prezentate în forma solicitată sau lipsesc, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului.</i></p>
<p><b>Persoane juridice/fizice române</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care sa rezulte cel puțin informațiile legate de structura acționarilor, reprezentanților legali, obiectul de activitate, cod CAEN pentru servicii de catering/restaurant autorizat, în original sau copie legalizată, valabil la data depunerii ofertelor.</li> </ul> <p>Orice alte documente care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional</p> <p>Totodată se va depune :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formular nr. 4</li> </ul> <p>In situatia in care parti din contract vor fi executate de catre subcontractanti, cerinta de a dovedea o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic (subcontractantul) este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului .</p>
<p><b>Persoane juridice/fizice straine</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CUI, Certificat sau alt document edificator emis de autoritatea competentă, sau în cazul în care nu se eliberează acestea, o declarație pe proprie răspundere, autentică, dată în fața unui notar, a unei unități administrative sau judiciare ori a unei asociații profesionale care are competență în acest sens, din care să rezulte că operatorul economic este înregistrat și care este obiectul de activitate al acestuia, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul / ofertantul este rezident însoțite de traducerea legalizată, în limba română</li> </ul> <p>Totodată se va depune :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formular nr. 4</li> </ul>





<p><b>Obligațiile din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.</b></p> <p>Informații detaliate privind reglementările în domeniul mediului se obțin de la Ministerul Mediului (<a href="http://www.mmediu.ro">www.mmediu.ro</a>), iar pentru reglementările în domeniul social și relațiilor de muncă de la Ministerul Muncii (<a href="http://www.mmuncii.ro">www.mmuncii.ro</a>)</p>	<p>Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal/persoanei împuternicite prin care ofertantul declară că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă (<b>Formular nr. 8</b>).</p>
<p><b>Respectarea măsurilor de protecție a mediului pentru serviciile de catering</b></p>	<p>Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal/persoanei împuternicite prin care ofertantul declară că va respecta măsurile de protecție a mediului pentru serviciile de catering, conform Ordinului nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018 (<b>Formular nr. 7</b>).</p>
<p><b>Autorizații valabile la data prezentării ofertei</b></p>	<p>Se va prezenta avizul sanitar/documentul de înregistrare sanitară veterinară al unității, eliberat de către ANSVSA/DSV.</p>
<p><b>Dotări</b></p>	<p>Minimum 2 autovehicule autorizate DSV/ANSVSA pentru transportul alimentelor. <i>Se va prezenta dovada autorizării sanitar-veterinară pentru mijloacele de transport.</i></p>
<p><b>Comunicari</b></p>	
<p><b>Informare ofertanți</b></p>	<p>Beneficiarul va informa ofertanții cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire în conformitate cu legislația în vigoare. Ofertanții a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare vor fi informați în conformitate cu legislația în vigoare. Anuntul privind rezultatul procedurii va fi publicat și pe site-ul <a href="http://www.apopsiromania.com">www.apopsiromania.com</a></p>
<p><b>Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației</b></p>	<p>În situație în care un operator economic este nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura competitivă, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente pentru soluționarea cauzei.</p>
	<p>Solicitarile de clarificări privind documentația pentru ofertanți se vor depune pe adresa de email: <a href="mailto:apopsiromania@gmail.com">apopsiromania@gmail.com</a>, cel mai târziu înainte de 4</p>





<b>Modalități de solicitare de clarificări.</b>	patru zile până la data limită de depunere a ofertelor. Răspunsul la solicitările de clarificări privind documentația pentru ofertanți se va posta în termen de maximum două zile lucrătoare de la primirea solicitărilor de clarificări, pe site-ul web: <a href="http://www.fonduri-ue.ro">www.fonduri-ue.ro</a> și pe site-ul <a href="http://www.apopsiromania.com">www.apopsiromania.com</a>
---	--

## Subcontractarea

Ofertantul va preciza categoriile de servicii din contract pe care intenționează să o/le **subcontracteze**.

În cazul în care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, Ofertantul are obligația de prezenta și acordul de subcontractare .

Acestea trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează să fie subcontractate; procentul de subcontractare; opțiunea privind realizarea plăților direct către subcontractant.



**Documente ce vor fi depuse :**

- ✓ **Formular 2** – Informații generale
- ✓ **Formular 3** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66 / 2011;
- ✓ **Formular 3a** – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 61 privind conflictul de interese din Regulamentul 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii
- ✓ **Formular 4** – Declarație privind situația ofertantului
- ✓ **Formular 5** – Formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă
- ✓ **Formular 6** – Formular propunere tehnică
- ✓ **Formular 7** - Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal/persoanei împuternicite prin care ofertantul declară că va respecta măsurile de protecție a mediului pentru serviciile de catering, conform Ordinului nr. 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018
- ✓ **Formular 8** - Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal/persoanei împuternicite privind respectarea măsurilor de protecție a mediului pentru serviciile de catering
- ✓ **Modelul** de contract – însușit de ofertant
- ✓ **Certificate de atestare fiscală** ( buget de stat și buget local)
- ✓ **Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului**